



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа №44» на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<i>1. Обеспечение участия института гражданского общества в противодействии коррупции</i>			
1.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке	в течение года	Директор школы
1.2	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих учащихся школы по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Классные руководители
<i>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</i>			
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	один раз в год	Директор школы
2.2	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	план на 1 год	Директор школы, ответственный за работу по противодействию коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией по результатам проверок школы	в течение года	Директор школы
2.4	Родительские собрания для оказания практической помощи родителям учащихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные Заместитель директора по ВР руководители
2.5	Оформление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах	в течение года	Заместители директора
2.6	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов.	в течение года	Заместители директора
2.7	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	директор школы
2.8	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на Педагогическом совете	август текущего года	директор школы

2.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	директор школы
2.8.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на Педагогическом совете	Август текущего года	директор школы
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения сотрудников, родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих учащихся с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	специалист по кадрам, ответственный за работу по противодействию коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ Центрального района, г. Кемерово, Кемеровской области, РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию деятельности в школе	постоянно	учителя, администрация
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	специалист по кадрам, ответственный за работу по противодействию коррупции
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	в течение года	Заместитель директора