

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 44 имени Михаила Яковлевича  
Вознесенского» г. Кемерово**

**ПРИКАЗ № 361/1 от 30.08.2024**

**О проведении оценочных процедур**

В целях оценки достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и оптимизации количества проводимых в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44» проверочных и иных диагностических работ, в соответствии с Положением и региональной системе оценки качества образования Кемеровской области-Кузбасса, утвержденным приказом министерства образования и науки Кузбасса от 24.07.2020 № 1291, в соответствии с приказом министерства образования и науки Кузбасса от 28.08.2023 № 2908

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Проводить оценочные процедуры по каждому предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.
2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.
3. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
4. Исключить ситуацию замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочных процедур.
5. При проведении оценочных процедур учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса следующие этапы: проверка работ обучающихся, формирование массива результатов, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, повторение и закрепление материала.
6. Утвердить график проведения оценочных процедур в МБОУ «СОШ № 44» на 2024 - 2025 учебный год с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса школы и в соответствии с региональным планом-графиком проведения внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся
7. Заместителям директора по УВР Силантьевой Л.В., Клоковой Г.Р., довести план-график проведения внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся до учителей школы.
8. Всем учителям-предметникам и классным руководителям на классных собраниях обеспечить проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении внешних процедур качества образовательных

достижений обучающихся в 2024-2025 учебном году.

9. Заместителям директора по УВР Силантьевой Л.В, Клоковой Г.Р., обеспечить организацию и проведение внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся в соответствии с планом-графиком проведения внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся и действующими на момент проведения внешних процедур оценки качества образования санитарно-эпидемиологическими требованиями.

10. Разместить график оценочных процедур на сайте МБОУ «СОШ № 44» не позднее 15 сентября 2024 года.

Директор школы

Поддубная И.Ф.